

# LEVANTAMIENTO DE ACTA DE TITULACIÓN

## 3er. Calendario de Trámites 2025

### Junio

DOM LUN MAR MIE JUE VIE SAB

22	23	24	25	26	27	28
29	30					

### Julio

DOM LUN MAR MIE JUE VIE SAB

		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15				

### Agosto

DOM LUN MAR MIE JUE VIE SAB

3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

### Septiembre

DOM LUN MAR MIE JUE VIE SAB

	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	

#### Etapa: Antes de iniciar tu proceso de titulación

- **Registro de candidatos** mediante formulario en la web de su carrera.
- **Revisión de solicitudes y petición de adeudos.**  
La coordinación de carrera revisa las solicitudes y pide los adeudos de los candidatos a las áreas correspondientes.
- **Notificación de adeudos a coordinadores.**  
La coordinación de carrera recibe los adeudos a los pasantes.
- **Notificación a pasantes, entrega de expediente a comité de titulación, adeudos y fotos.** Los pasantes entregan su expediente a su coordinación de carrera, conforme a los requisitos de titulación. Para la Coordinación de Control Escolar, es indispensable presentar en ventanilla de "Egresados":
  - 1. Pagos:** tickets originales, firmados y sellados por el banco (no se aceptan depósitos ni transferencias; no copias, comprobantes electrónicos o comprobantes dañados).
  - 2. Fotografías:** con la medida y calidad especificada en: <http://www.cusur.udg.mx/es/control-escolar/unidad-de-control/levantamiento-de-acta-de-titulacion>.
  - 3. Expediente de ingreso.** (Exclusivo egresados de prepas UDG).
  - 4. Hoja de no adeudos.**
- **Revisión de expediente.** El comité de titulación de cada programa educativo analiza los expedientes, aprueba para impresión.
- ★ **Registro en página [www.titulacion.udg.mx](http://www.titulacion.udg.mx), pago y carga de documentos (solicitud, pago y CURP).**
- **Elaboración del acta de titulación digital.** La coordinación, revisa y genera las actas de titulación.
- **Impresión de actas de titulación.** La coordinación de carrera imprime las actas, recaba firmas del jurado o comité según corresponda. Para la firma de la División deberá de presentar las actas con el oficio correspondiente.
- **Firmas de autoridades actas de titulación.**
- **Fecha límite para firmas por parte de los sustentantes.**
- ★ **Acto académico.** Los pasantes son citados para la toma de protesta, y entrega del acta de titulación.

○ Día de asueto por confirmar

#### ¡AHORA SI!

Una vez obtengas tu constancia de terminación de Servicio Social, saca tu cita y entrega tus documentos **para poder tramitar tu título.**