



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CENTRO UNIVERSITARIO DEL SUR

SECRETARIA ACADÉMICA

COORDINACIÓN DE EXTENSIÓN

UNIDAD DE VINCULACIÓN

DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA CELEBRACIÓN Y/O RENOVACIÓN DE CONVENIOS EN MATERIA DE PRÁCTICAS PROFESIONALES O ROTATORIOS CLÍNICOS CON EL CENTRO UNIVERSITARIO DEL SUR.

INSTITUCIONES PRIVADAS SIN FINES DE LUCRO

1. **SOLICITUD** en formato establecido, disponible en la página de Vinculación del CUSur. <http://www.cusur.udg.mx/es/vinculacion/gestion-de-convenios-de-practicas-profesionales> que incluya:
 - Motivos que generan el interés por suscribir convenio en materia de prácticas profesionales.
 - Breve descripción de las actividades a que se dedica la institución
 - Datos de la persona con quien se tendrá contacto para los trámites correspondientes del convenio (nombre completo, cargo, número de teléfono y correo electrónico)
 - Datos del promotor del convenio.
2. **ACTA CONSTITUTIVA** de la sociedad. Debidamente registrada en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.
3. **PODER** ante la fe de notario público, del cual se desprendan las facultades del representante legal para firmar el convenio. Debidamente registrado en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.
4. **IDENTIFICACION OFICIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL** por ambos lados que suscribirá el convenio.
5. **COMPROBANTE DE DOMICILIO** de la sociedad solicitante.
6. **COPIA DE CÉDULA DE IDENTIFICACION FISCAL** de la institución.

NOTA IMPORTANTE:

SUBRAYAR o resaltar en documentos 2 y 3 el nombre de la sociedad, fecha, así como el nombre del representante legal y parte donde se desprenden sus facultades para suscribir el convenio.